



TÜSKEVÁR ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM
Székhely: 1041 Budapest, Lőrinc utca 40-42.
OM azonosító: 200667

Házirend

2025/2026-os tanév

1. A csoportban a gyermekek hétfőtől-péntekig 8.30-tól-15.00 óráig tartózkodnak.

Az iskola ügyeletet biztosít 8.00 órától 8.30-ig, illetve délután 15.00 órától-16.00 óráig. Kérjük, hogy a gyermekekért pontosan érkezzenek meg.

Kérjük, hogy a reggeli érkezés lehetőleg reggel **8.30-ig** történjen meg, a gyermekek zavartalan napirendjének megkezdése érdekében. A gyerekeket az üvegajtónál vesszük át. Mindenképpen adják át a gyerekeket az ott lévő pedagógusok egyikének! Kérjük, a lengőajtón CSAK a gyerekek jöjjenek be!

Hazamenetelkor az üvegajtónál adjuk át őket 14.00 órakor, 15.00 órakor, 15.30-kor és 16.00 órakor vagy a szülők által előre jelzett időpontban.

A beléptető kártyák 7.30- 9.30-ig, illetve 13.45-16.00-ig nyitják a főkaput. Elvesztés esetén az új kártya 5.000 Ft-ba kerül. A beléptetőkártyákat a gyermekek csak szülői felügyelettel használhatják.

2. A gyermeket az iskolából a szülő, vagy az általa írásban megbízott személy viheti csak haza.
3. A tanulási idő, kötött foglalkozások **8.30-tól -14.00** óráig tartanak. Ez csoportonként változhat.

Tanulószobát biztosítunk hétfőtől-csütörtökig **14.00-15.00** óráig, ahol a tanulók az írásbeli házi feladataikat tudják elvégezni.

4. A gyermekeknek a folyosón ill. a tanteremben külön polcok, szekrények, fogasok állnak rendelkezésükre a kabátjuk, váltóruháik tárolására.

A pedagógussal történő megbeszélést követően, minden gyermek behozhatja saját, biztonságot jelentő tárgyát. Ez a tárgy nem lehet hangos, éles, más gyermekekre nézve zavaró vagy veszélyes!

A saját, személyes tárgy lehetőleg 1 db legyen, ne viseljen túl nagy értéket, ill. fontos annak könnyű tisztán tarthatósága.

5. Az iskolába csak egészséges gyermek hozható.
6. Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik, a pedagógus értesíti a szülőt, ill. a hozzátartozót. Ehhez feltétlenül szükséges pontos elérhetőség. Kérjük, hogy ilyen esetben minél hamarabb gondoskodjanak a gyermek hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról.
7. Abban az esetben, ha a gyermeknek iskola idő alatt is gyógyszert kell szednie; szakorvosi igazolást kérünk, és szükséges a szülő által egy írott meghatalmazást adni a csoport pedagógusainak. Amennyiben a rendszeresen szedett gyógyszer bevétele bármilyen okból elmaradt otthon, kérem erről az iskolát azonnal tájékoztassák! Ilyen esetekre az iskolában tartalék gyógyszert biztosítson a szülő!
8. Ha a szülő a gyermekét betegség vagy más ok miatt nem hozza az iskolába, a távollét okáról még az adott napon legyen szíves tájékoztatni a csoport pedagógusait.

A szülőnek lehetősége van félévente **7 nap** távollétet igazolni gyermeke számára. Ezt, adott helyzetben a gyermek üzenőfüzetében vagy kézzel írott igazolásban, írásban kérjük rögzíteni.



Amennyiben betegség miatt marad otthon, orvosi igazolást kérünk arról, hogy a gyermek egészséges, közösségbe vihető.

9. A család és iskola kapcsolatának erősítésére lehetőséget biztosítunk, szülői értekezleteken, fogadóórákon, valamint szülői esteken.
10. A kapcsolattartásra ezen kívül lehetőséget adunk még elektronikus levelezés formájában is, email-címünk: tuskevarkekiskola2@gmail.com
A leveleket munkaidőben olvassuk, és igyekszünk azokra minél hamarabb választ adni.
Minden csoportnak saját email címe is van, a napi tudnivalókat a pedagógusok a csoportos email címeken küldi ki.
11. Az akár személyesen, akár az email formájában érkező információkat szívesen vesszük, a gyermek egészségi állapotára, a gyermek fejlődésére, vagy az otthoni eseményekre vonatkozóan.
12. Év elején jelezni kell, ha valakinek ételallergiája van. Lehetőség van saját étel behozására. Minden dobozra, flakonra rá kell írni a gyermek nevét.
13. A gyerekek az iskolába mobiltelefont és egyéb okos eszközöket az alsó tagozaton ne hozzanak!
14. A gyermek által okozott minden nemű kárt: falfirkát, üvegbetörést, ajtóberúgást, stb. a szülő köteles 3 napon belül kijavítani, vagy megtéríteni.